

Stadgar för Riksorganisationen för kvinnojourer och tjejjourer i Sverige, Roks

Roks bildades 1984.

Stadgarna är antagna av Roks årsmöte den 10 maj 2009, reviderade vid Roks årsmöte den 10-11 maj 2014, vid Roks årsmöte den 9-10 maj 2015, vid Roks årsmöte 21-22 maj 2016, vid Roks årsmöte 13-14 maj 2017, vid Roks årsmöte 5-6 maj 2018, vid Roks årsmöte 11-12 maj 2019 och vid Roks årsmöte 8-9 maj 2021.

§ 1. Namn och säte,

Organisationens namn är Riksorganisationen för kvinnojourer och tjejjourer i Sverige, Roks.

Organisationen har sitt säte i Stockholm.

§ 2. Organisation

Roks är en feministisk ideell sammanslutning av självständiga kvinno- och tjejjourer med könsmaktsförståelse. Organisationen är partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 3. Ändamål

Roks har som ändamål att tillvarata medlemsjourernas gemensamma intressen och att:

- I feministisk anda verka mot mäns våld mot alla kvinnor, tjejer och barn (sexuella övergrepp och trakasserier, misshandel, pornografi, prostitution, våldtäkt, handel med kvinnor och barn för sexuella ändamål, våld i hederns namn, våld och förtryck, våld mot kvinnor i lesbiska relationer, könsstympning mm).
- Verka för alla kvinnors och tjejers frigörelse från manlig dominans och överordning på samhällets alla nivåer.

§ 4. Uppgifter

Roks uppgifter är att:

- Ge råd och service till medlemmarna.
- Vara ett förbindelseorgan mellan de olika medlemsföreningarna.
- Ge stöd till uppbyggandet av nätverk.
- Anordna utbildningar och konferenser.
- Bevaka utredningar som faller inom ändamålets område samt sprida information om detta.
- Inhämta och sammanställa statistik från medlemmarna.
- Bedriva opinionsbildande verksamhet och skapa debatt.
- Bidra till feministisk forskning.
- Samverka med myndigheter och organisationer nationellt och internationellt.

§ 5. Medlemskap

Medlemskap kan sökas av ideella kvinnojourer, tjejjourer och andra kvinnoövningar med jourverksamhet. Verksamheten ska ha ett eget organisationsnummer, egen verksamhetsplan, ha föreningsstadgar som följer Roks ändamål enligt dessa stadgar (§3) och ha endast kvinnor och/eller tjejer som medlemmar.

Män kan stödja juren genom att vara bidragsgivare, men de kan ej vara medlemmar i en jour.

Medlemsstatus

Tjejjour, som delar organisationsnummer med en kvinnojour som är medlem i Roks, samt har egen budget och verksamhetsplan, kan genom medlem söka medlemsstatus till en reducerad medlemsavgift.

Roks styrelse beviljar medlemskap och medlemsstatus.

Medlemsavgift, som beslutas av Roks årsmöte, skall betalas senast den 1 mars. Medlem skall årligen lämna in statistik till Roks styrelse.

Varje medlem har sina egna stadgar och sin målsättning och arbetar självständigt visavi Roks.

Medlemsjour ska tillhandahålla grundutbildning i kvinnojours- och/eller tjejjourskunskap till nya aktiva medlemmar i juren.

§ 6. Utträde

Medlem skall skriftligen anmäla sitt utträde till styrelsen.

Medlem som enligt § 5 inte har erlagt medlemsavgift för det aktuella verksamhetsåret och som efter påminnelse inte har betalat ska anses ha utträtt ur Roks.

§ 7. Uteslutning

Medlem som avsiktligt har motarbetat Roks verksamhet eller ändamål eller bryter mot organisationens etiska riktlinjer kan med två tredjedelars majoritet (2/3) uteslutas av årsmötet.

§ 8. Verksamhetsår

Roks verksamhetsår är den 1 januari till den 31 december.

§ 9. Årsmöte – ombud, yttrande- och rösträtt samt beslutsordning

Årsmötet är Roks högsta beslutande organ och skall hållas årligen, senast den 30 maj.

Rösträtt har medlem som erlagt medlemsavgift i enlighet med § 5.

Varje medlem företräds av ett (1) röstberättigat ombud. Rösträtten skall utövas personligen. Övriga företrädare för medlemmarna har yttranderätt men varken förslags- eller rösträtt.

Beslut fattas genom öppen omröstning med en enkel majoritet. Vid lika röstetal avgörs frågorna genom lottning men bara efter att lika röstetal har uppkommit vid högst tre (3) omröstningar. Sluten omröstning tillämpas vid personval.

§ 10. Årsmöte – kallelse och motioner

Kallelse till ordinarie årsmöte skall ske skriftligen och utfärdas av styrelsen senast tio (10) veckor före mötet.

Förslag till dagordning jämte verksamhetsberättelse och bokslut, förslag till resultatdispositioner, verksamhetsplan, budget, medlemsavgift, arvoden, propositioner, motioner med styrelsens yttranden samt valberedningens förslag skall vara medlemmarna tillhanda senast tre (3) veckor före årsmötet.

Motioner till årsmötet kan väckas av Roks medlemmar. Motioner skall vara styrelsen tillhanda senast tio (10) veckor före årsmötet.

§ 11. Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande
2. Upprop och fastställande av röstlängd
3. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
4. Val av mötesordförande
5. Val av mötessekreterare och två (2) justeringskvinnor samt fyra (4) rösträknerskor
6. Fastställande av arbetsformer och mötesregler
7. Fastställande av dagordning
8. Styrelsens verksamhetsberättelse
9. Styrelsens ekonomiska berättelse och bokslut
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Av styrelsen lämnade propositioner
14. Inkomna motioner från medlemmar
15. Beslut om medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår
16. Fastställande av arvoden
17. Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande år
18. Fastställande av budget för nästkommande verksamhetsår
19. Val av styrelse
 - a. ordförande
 - b. vice ordförande
 - c. kassör
 - d. övriga ledamöter
20. Val av två (2) revisorer och två (2) ersättare på ett (1) år
21. Val av fem (5) ordinarie och tre (3) ersättare till valberedningen på ett (1) år
22. Val av sammankallande till valberedningen.
23. Fastställande av valberedningens arbetsordning.
24. Fastställande av plats för kommande årsmöte
25. Mötets avslutande.

§ 12. Extra årsmöte

Extra årsmöte skall hållas om det begärs skriftligt av en tredjedel (1/3) av medlemmarna eller av styrelsen eller revisorerna. Kallelse skall sändas ut inom två (2) veckor räknat från det datum den skriftliga begäran inkommit. Det extra årsmötet skall genomföras tidigast fem (5) veckor och senast åtta (8) veckor efter det att kallelsen har sänts ut.

Vid extra årsmöte kan endast de ärenden som har varit angivna i kallelsen till mötet tas upp till beslut.

§13. Nomineringsstopp

Nomineringsstopp sätts och kommuniceras till medlemmarna av valberedningen senast 1 december. Valberedningen kan revidera datumet om det är till gagn för processen. Nomineringar av förtroendevalda sker endast i förväg som huvudregel, och ingen nominering äger rum på årsmötet. I fall då valberedningen inte har ett fullständigt förslag fastställer årsmötet ett nomineringsstopp. Årsmötet kan också med 2/3 delars majoritet riva upp valberedningens satta nomineringsstopp.

§ 14. Valberedning

Valberedningen består av fem (5) kvinnor med tre (3) ersättare som väljs på ett (1) år. Ersättare inträder i den ordning de är valda. Ledamot får ej vara styrelseledamot eller anställd i Roks. Årsmötet beslutar om vem som ska vara sammankallande i valberedningen. Årsmötet fastställer arbetsordning för valberedningen.

§ 15. Styrelse

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör och sex (6) övriga ledamöter. Mandattiden skall vara två (2) år. Ordförande samt fyra (4) ledamöter väljs samtidigt ena året medan kassör, vice ordförande samt två (2) ledamöter väljs andra året (växelvis).

Endast aktiva kvinnor och tjejer i en medlemsförening kan väljas till uppdrag som styrelseledamot. Spridning gällande geografisk tillhörighet, kompetens, ålder samt etnicitet skall eftersträvas.

§ 16. Styrelsens uppgifter

Styrelsen är Roks verkställande organ och har hand om den omedelbara ledningen av organisationens verksamhet i överensstämmelse med organisationens stadgar samt beslut fattade av årsmötet.

Styrelsen sammanträder minst fyra (4) gånger per år. Styrelsen är beslutsmässig då minst fem (5) ledamöter är närvarande. I händelse av lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Detta gäller med undantag för personval, då lika röstetal avgörs genom lottning. Personval sker alltid genom slutna omröstning.

Om ordföranden finner det nödvändigt kan brådskande ärende avgöras genom att alla ledamöter informeras. Beslut fattas sedan med hjälp av telefonmöte, e-post eller via annan kommunikation och protokollförs. Det krävs att minst fem (5) ledamöter har lämnat information om sitt ställningstagande inom en angiven tid. Beslut som fattas i sådan ordning skall anmälas vid nästkommande möte.

§ 17. Firmatecknare

Roks/firman tecknas av två (2) styrelseledamöter i förening. Styrelsen utser firmatecknare.

Styrelsen fastställer attestregler.

Roks som organisation står som kredittagare för kreditkort som används i uppdrag för Roks. Styrelsen beslutar om vilka som får använda kreditkort för Roks räkning.

§ 18. Revision

Roks räkenskaper och förvaltning skall granskas av de av årsmötet förtroendevalda revisorerna samt av styrelsen utsedd auktoriserad revisor. Styrelsen skall överlämna årsredovisningen i sådan tid att revisorerna kan avlämna sin revisionsberättelse till årsmötet.

Sedvanliga jävsregler för revisorer gäller.

§ 19. Stadgeändring

Årsmötet beslutar om ändring i stadgarna. För stadgeändring krävs två tredjedels (2/3) majoritet av de närvarande ombuden. För ändring av § 18 och § 19 krävs beslut på två (2) på varandra följande årsmöten, varav minst ett (1) skall vara ordinarie årsmöte. Minst sextio (60) dagar skall förflyta mellan mötena.

§ 20. Organisationens upplösning

För upplösning av Roks krävs beslut vid två (2) på varandra följande årsmöten varav det ena skall vara ordinarie årsmöte. Minst sextio (60) dagar skall förflyta mellan mötena. Beslut om upplösning kräver två tredjedels (2/3) majoritet av de närvarande ombuden vid båda tillfällena.

Eventuella ekonomiska tillgångar skall vid organisationens upplösning överlämnas till ändamål som överensstämmer med Roks ändamål enligt § 3.